

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN**  
**MUNICIPIUL REȘIȚA**  
**VICEPRIMAR**

***RAPORT DE ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI***  
***MUNICIPIULUI REȘIȚA - DACICA ADRIAN LAURENȚIU***  
***pentru perioada ianuarie-decembrie 2019***

Avand in vedere prevederile art. 225 alin. 2 al O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificat si completat, subsemnatul **DACICA ADRIAN LAURENȚIU – în calitate de VICEPRIMAR al Municipiului Reșița** în cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița prezint următorul raport de activitate pe anul 2019.

În ședința ordinară din 29 iunie 2016, conform H.C.L. nr. 183/2016 au fost validate mandatele consilierilor locali, iar prin H.C.L. nr. 184/2016 a fost constituit noul Consiliu Local din care fac parte urmare alegerilor locale din iunie 2016.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 189/15.07.2016 am fost numit viceprimar al Municipiului Reșița.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 1704/28.07.2016 s-au delegat atribuțiile de serviciu viceprimarilor. Luând în considerare prevederile acestei dispoziții, ca viceprimar am fost delegat/împuternicit să semnez pentru Primar toate documentele emise de Direcția de Asistență Socială.

Conform Dispoziției Primarului Municipiului Reșița nr. 1928/23.08.2016 am fost desemnat alături de domnul Primar Popa Ioan președinte al Comisiei pentru Probleme de Apărare.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 2194/30.09.2016 am primit delegare/împuternicire să semnez în numele Primarului următoarele documente:

- toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială";
- atestatele de producător și carnetele de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- adevărurile/ referatele/ documentațiile emise de Compartimentul Agricol în aplicarea Legii nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii nr. 18/1991, republicată, respectiv orice document/înscriș emis de Compartimentul Agricol.

Prin Dispoziția nr. 405/15.03.2017 privind reorganizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ cu activitate

temporară, am fost desemnat Coordonator al Centrului Operativ cu activitate temporară și vicepreședinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Am fost delegat ca ofițer de stare civilă, cu atribuții pentru oficiere de căsătorii prin Dispoziția Primarului nr. 959/31.05.2018.

Conform Dispoziție nr. 1937/21.11.2018 privind constituirea Comisie de Circulație de pe raza Municipiului Reșița, am fost desemnat ca membru al acestei comisii.

Prin *Dispoziția nr. 29/11.01.2019* am fost desemnat în perioada 14 ianuarie – 18 ianuarie, pentru a îndeplini atribuții de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în această perioadă.

Totodată, prin *Dispoziția nr. 39/22.01.2019* am fost desemnat în perioada 23 ianuarie – 25 ianuarie pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în această perioadă.

În perioada 4 martie - 8 martie, am fost desemnat prin *Dispoziția Primarului nr. 484/04.03.2019* să îndeplinesc atribuții de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în această perioadă.

Prin *Dispoziția nr. 588/25.03.2019* am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar pentru ziua de 26 martie.

În perioada 11 iunie – 14 iunie 2019, prin *Dispoziția Primarului nr. 1329/07.06.2019*, am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor Primarului.

Prin *Dispoziția Primarului nr. 1620/11.09.2019*, am fost desemnat în perioada 11 septembrie – 13 septembrie să îndeplinesc atribuțiile Primarului.

În zilele de 7 octombrie și 8 octombrie 2019, conform *Dispoziției Primarului nr. 1940/03.10.2019*, am fost desemnat să îndeplinesc atribuțiile Primarului.

În perioada 29 octombrie - 8 noiembrie, conform *Dispoziției Primarului nr. 2027/28.10.2019* am fost desemnat să îndeplinesc atribuții de Primar.

Prin *Dispoziția Primarului nr. 2184/03.12.2019*, am fost desemnat să îndeplinesc atribuții de Primar pentru perioada 4 decembrie – 6 decembrie.

În temeiul H.C.L. nr. 190/2016 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local am fost desemnat să fac parte din *Comisia nr. 3, Comisia pentru servicii publice, comerț, privatizare, sport, turism și agrement*, ulterior fiind desemnat președinte al acestei comisii. Din această comisie fac parte doamna Chivari Silvia Mihaela, doamna Norocel Mirabela Voichița, domnul Feraru Marian Florin și domnul Boru Mihail Iliuță.

În perioada **ianuarie-decembrie 2019** am desfășurat o activitate intensă, atât în cadrul Consiliului Local cât și în cadrul comisiei în care am fost numit alături de ceilalți colegi consilieri locali.

În cadrul acestei comisii de specialitate a Consiliului Local au fost analizate și avizate o serie de proiecte de hotărâre care au vizat domeniul de

activitate al acestei comisii potrivit prevederilor art. 23 al Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local și anume :

- a) analizează funcționarea serviciilor publice locale;
- b) avizează strategia de modernizare a rețelei comerciale;
- c) urmărește activitatea comercială, concurența loială și încurajează libera inițiată, în condițiile legii;
- d) inițiază și coordonează studii privind dezvoltarea serviciilor publice din domeniile: salubritate, transport local, întreținerea rețelelor de apă, canalizare, termoficare, marcaj rutier și semnele de circulație, amenajarea parcurilor și spațiilor verzi, a locurilor turistice, de odihnă și agrement, întreținerea spațiului locativ, precum și modul de folosire și derulare a acestor servicii și face propuneri consiliului;
- e) inițiază și coordonează studii de urbanism comercial, exercită controlul asupra serviciilor de comerț indiferent de natura capitalului, asupra prețurilor și tarifelor, calității serviciilor și propune măsuri;
- f) inițiază și coordonează studii și propune înființarea de societăți comerciale sau participarea la societăți comerciale în domeniul serviciilor;
- g) supraveghează și propune contractarea execuției unor lucrări și servicii de utilitate publică, în limita sumelor aprobate prin bugetul local și controlează derularea acestora;
- h) supraveghează împreună cu Comisia nr. 1 și 2 activitatea de licitare a lucrărilor publice de concesionare, închiriere și folosire a bunurilor din patrimoniul public și privat destinate activității de comerț;
- i) controlează activitatea de comerț, târgurile, piețele, locurile și parcurile de distracție și face propuneri privind organizarea acestora, precum și pentru valorificarea lor ca surse de venituri pentru bugetul local;
- j) inițiază și coordonează studii privind necesitățile de apă potabilă ale municipiului și fundamentează o prognoză în baza căreia să se propună Consiliului local rezervări anuale în bugetele local, pentru realizarea unor programe de întreținere și extindere a surselor de alimentare cu apă potabilă a municipiului;
- k) controlează modul de întreținere și valorificare a bazelor sportive și de agrement municipale. Propune Consiliului local înființarea unor societăți comerciale pentru organizarea și asigurarea unor activități sportive, artistice și de agrement, precum și a unor măsuri în vederea creării condițiilor pentru petrecerea timpului liber al cetățenilor și pentru amenajarea și întreținerea locurilor de promenadă, a parcurilor, a unor terenuri pentru tenis, a unor cluburi, ștranduri etc., inclusiv privind închirierea celor existente unor agenți economici;
- l) stabilește legături cu agenți economici, cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Caraș-Severin, în vederea înființării unor târguri și expoziții interne și internaționale;

m) avizează proiectele de hotărâri privind privatizarea societăților comerciale la care Consiliul Local este acționar.

Pe parcursul anului 2019, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate au fost analizate și avizate proiecte de hotărâre, 499 devenind hotărâri finale în cadrul celor 12 ședințe ordinare și 23 ședințe de îndată ale Consiliului Local.

În perioada ianuarie - decembrie 2019 am inițiat un număr de 27 de hotărâri de Consiliu Local, atât individual, cât și împreună cu domnul Primar Popa Ioan, dar și împreună cu domnul viceprimar Duruț Gabriel Dumitru.

Individual am inițiat un număr de 17 proiecte de hotărâri, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliul Local, după cum urmează:

- HCL nr. 29 – Aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile de la bugetul local al Municipiului Reșița pentru proiectele sociale - servicii de îngrijire la domiciliu;
- HCL nr. 30- Aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2019;
- HCL nr. 58- Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al municipiului Reșița pentru anul 2019;
- HCL nr. 102 - Aprobarea Bilanțului Contabil al Asociației Reșița Europeană de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pentru anul 2018;
- HCL nr. 204 - Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației Reșița Europeană de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pentru anul 2019;
- HCL nr. 205 - Aprobarea numărului de asistenți personali și a numărului de indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap grav, pentru anul 2019;
- HCL nr. 263 - Atestarea apartenenței la domeniul privat al Municipiului Reșița a suprafeței de teren de 2134 mp și a construcției amplasate pe aceasta – C1, identificate în CF nr. 30081 Reșița, nr. cad. 1064, nr. top 587/d/52/b/1/a/1/a/12/2/10/2/21/2/a/1/1/b, în vederea intabulării dreptului de proprietate privată al municipiului Reșița, în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară, respectiv radierea dreptului de administrare;
- HCL nr. 349 - Aprobarea numărului de asistenți personali și a numărului de indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap grav, pentru anul 2019;

- HCL nr. 381- Aprobarea modalității de acordare a ambulanțelor aflate în dotarea Asociației Reșița Europeană la competițiile și manifestările sportive de interes major pentru Municipiul Reșița;
- HCL nr. 382 - Stabilirea tarifelor pentru închirierea celor două ambulanțe aflate în dotarea Asociației Reșița Europeană;
- HCL nr. 383 - Aprobarea Actului adițional nr. 8 la contractul de închiriere nr. 39/01.11.2011 pentru imobilul proprietatea UCM Reșița SA, denumit Creșă și Grădiniță, înscris în CF 34198 Reșița provenit din conversia de pe hârtie a CF nr. 8496 Reșița Română, cu nr. top. R202/d/9/1, în suprafață de 2860 mp, imobil situat administrativ în Reșița, str. Petru Maior, nr. 26, județul Caraș-Severin, cunoscut sub denumirea de Grădinița PP7, aprobat prin HCL nr. 398/24.11.2011;
- HCL nr. 415 - Aprobarea Contractului de comodat încheiat între Instituția Publică Club Sportiv Muncitoresc Reșița și Asociația Reșița Europeană precum și aprobarea Actului adițional nr. 5 la Statut și a Actului adițional nr. 5 la Actul Constitutiv ale Asociației Reșița Europeană;
- HCL nr. 416 - Aprobarea Convenției de Parteneriat încheiată între Asociația Reșița Europeană și Asociația Club Sportiv Banat Girls Reșița;
- HCL nr. 417 - Aprobarea modificării componenței Grupului de Lucru Local de la nivelul Municipiului Reșița;
- HCL nr. 418 - Utilizarea excedentului bugetar al Direcției de Asistență Socială rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2018 pentru finanțarea cheltuielilor în anul 2019;
- HCL nr. 494- Rectificarea HCL nr. 418/27.11.2019.

Împreună cu domnul **Primar Popa Ioan am inițiat 5 proiecte de hotărâri**, care ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local, și anume:

- HCL nr. 203 - Aprobarea modificării Anexei 1 la HCL nr. 156/25.04.2019 și aprobarea modificării și completării art. 1 al HCL nr. 157/2019;
- HCL nr. 246 - Acordarea titlului de "Cetățean de onoare" al Municipiului Reșița sportivei ALINA EMILIA VUC;
- HCL nr. 278 - Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială și a Regulamentelor de Organizare și Funcționare ale unităților de asistență socială aflate în subordinea Direcției de Asistență Socială;

- **HCL nr. 341** - Modificarea Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița;
- **HCL nr. 491** - Modificarea Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița.

De asemenea, împreună cu domnul primar **Popa Ioan** și domnul **Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru** am inițiat **4 proiecte de hotărâre**, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local, și anume:

- **HCL nr. 57** – Aprobarea Actului adițional nr. 4 la Actul Constitutiv și a Actului adițional nr. 4 la Statutul Asociației Reșița Europeană;
- **HCL nr. 208** - Aprobarea transformării funcției de natură contractuală de consilier juridic gradul I, existentă în Organigrama și Statul de Funcții al Aparatului de Specialitate al Consiliului Local, în funcția de consilier juridic gradul I A, ca urmare a promovării în grad profesional a doamnei Stătie Ramona;
- **HCL nr. 264** - Acceptul de principiu cu privire la preluarea Clubului Sportiv Școlar Reșița și al Palatului Copiilor Reșița în domeniul public al Municipiului Reșița;
- **HCL nr. 348** - Aprobarea suportării de la bugetul local a cheltuielilor materiale și a personalului tehnic auxiliar necesare organizării și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru Președintele României din anul 2019, în măsura în care aceste cheltuieli nu sunt asigurate de la bugetul de stat.

Împreună cu domnul **Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru** am inițiat un proiect de hotărâre, proiect ce ulterior a devenit hotărâre de Consiliu Local, după cum urmează:

*HCL nr. 493 - Prelungirea duratei Acordului de Cooperare încheiat între Uniunea Administrativ Teritorială Județul Caraș-Severin, prin Consiliul Județean Caraș-Severin, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Reșița, prin Consiliul Local al Municipiului Reșița și Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Văliug, prin Consiliul Local al comunei Văliug, în vederea dezvoltării domeniului schiabil din zona Semenici-Crivaia, precum și a turismului pentru practicarea schiului și a altor sporturi de iarnă, înscrise în strategia națională de promovare și dezvoltare turistică, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 222/11.09.2017, cu modificările și completările ulterioare*

Conform **H.C.L. nr. 218/22.08.2016** privind constituirea Comisiei Sociale de Analiză a Solicitărilor de Locuință, am fost desemnat membru al acestei comisii alături de alți colegi consilieri locali.

Am fost desemnat ca membru în "Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării unor subvenții de la bugetul local pentru perioada 2017-2020", conform HCL nr. 4/16.01.2017.

Potrivit **H.C.L. nr. 18/2017** privind aprobarea constituirii Grupului de Lucru Local (GLL) la nivelul Municipiului Reșița de implementare a Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestuia, am fost ales vicepreședinte al Grupului de Lucru Local al municipiului Reșița. Ulterior, H.C.L. nr. 18/2017 a fost revocată prin H.C.L. nr. 303/2018.

De asemenea, **H.C.L. nr. 303/2018** a fost revocată prin HCL nr. 417/2019 privind aprobarea modificării componenței Grupului de Lucru Local de la nivelul Municipiului Reșița, sens în care am fost numit Vicepreședinte al Grupului de Lucru Local.

Alături de șase colegi consilieri locali, prin **H.C.L. nr. 214/2017** am fost desemnat să fac parte din Comisia de control și analiză a modului de ducere la îndeplinire a hoărârilor de Consiliu Local.

Prin **H.C.L. nr.222/11.09.2017** s-a aprobat **Acordul de Cooperare** încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Caraș – Severin prin **Consiliul Județean** Caraș - Severin, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Reșița prin **Consiliul Local** al municipiului **Reșița** și Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Văliug, prin **Consiliul Local** al Comunei **Văliug** și alături de domnul Primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am fost împuternicit în vederea semnării Acordului de Cooperare.

Potrivit **H.C.L. nr. 57/2019** s-a aprobat **Actul adițional nr. 4 la Actul Constitutiv și Actul adițional nr. 4 la Statutul Asociației Reșița Europeană**, sens în care alături de domnul Primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am fost desemnat să fac parte din consiliul director.

Conform **H.C.L. nr. 415/2019** privind aprobarea Contractului de comodat încheiat între Instituția Publică Club Sportiv Muncitoresc Reșița și Asociația Reșița Europeană precum și aprobarea Actului adițional nr. 5 la Statut și a Actului adițional nr. 5 la Actul Constitutiv ale Asociației Reșița Europeană, alături de domnul Primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am fost desemnat să fac parte din consiliul director.

Prin **H.C.L. nr. 416/2019** s-a aprobat Convenția de Parteneriat încheiată între Asociația Reșița Europeană și Asociația Club Sportiv Banat Girls Reșița, iar la Asociația Resita Europeana alături de domnul viceprimar Durut Gabriel Dumitru sunt vicepreședinte al acestei Asociații.

Prin Dispoziția **Primarului Municipiului Reșița nr. 2194/30.09.2016** am primit delegare/împuternicire să semnez în numele Primarului toate documentele emise Direcția de Asistență Socială. Astfel în cadrul Direcției de Asistență Socială am desfășurat următoarea activitate:

Direcția de Asistență Socială, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 157/25.04.2019 privind aprobarea organigramei și a statelor de funcții ale Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 203/30.05.2019 privind aprobarea modificării Anexei 1 la HCL 156/25.04.2019 și aprobarea modificării și completării art. 1 al HCL 157/25.04.2019, Centrul de Zi Maria este preluat de către Centrul de Zi ABC, ca urmare a reorganizării Direcției de Asistență Socială.

### **Direcția de Asistență Socială**

#### **Activități:**

Acordarea venitului minim garantat în funcție de necesitățile reale și numărul de persoane beneficiare, în termenul stabilit prin dispoziția Primarului (78 persoane singure/familii beneficiază în prezent).

A fost redus numărul persoanelor apte de muncă care beneficiază de ajutor social, în prezent 23 persoane apte de muncă mai beneficiază de ajutor social, întrucât aceste persoane au fost sprijinite în procesul de ocupare a unui loc de muncă (au fost acțiuni în care reprezentanții DAS s-au prezentat împreună cu aceste persoane, la diverși agenți economici și la Bursa locurilor de muncă din Municipiul Reșița pentru angajare), unele persoane beneficiare de ajutor social au pierdut această calitate întrucât nu și-au onorat obligațiile prevăzute de lege, respectiv nu au prestat acțiuni și lucrări de interes local aferente ajutorului social de care beneficiau, 3 persoane au obținut dreptul la pensie pentru limită de vârstă.

Persoanele beneficiare de venit minim garantat, prestează orele de muncă în folosul comunității atât în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, cât și în cartierele din municipiul Reșița unde execută acțiuni de curățenie;

Acordarea de facilități la transportul în comun pentru diverse categorii sociale

Acordarea de servicii și beneficii persoanelor cu handicap

Indemnizația lunară acordată persoanelor cu handicap grav;

Angajarea asistentului personal pentru persoanele cu handicap grav;

Acordarea de beneficii de asistență socială (alocație pentru susținerea familiei, stimulente educaționale sub formă de tichete pentru gradiniță, ajutorul pentru încălzirea locuinței, alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, ajutoare de urgență, ajutoare de deces;



Asigurarea transportului persoanelor fără adăpost identificate către Centrul Rezidențial de Asistență și Reintegrare Socială pentru Persoane fără Adăpost Caransebeș/către adăpostul pe timp de iarnă/ către localitatea de unde provin;

Acțiuni comune, efectuate împreună cu Poliția Locală Reșița, în vederea identificării persoanelor fără adăpost/care apelează la mila publică pe raza municipiului Reșița;

Aplicarea fișelor de identificare a riscurilor în familiile cu copii ;

Acțiuni privind evaluarea situației școlare a persoanelor care locuiesc în zone defavorizate (Mociur, Cîlnic, Moara Juracek) și demararea procedurilor de înscriere la învățământul cu frecvență redusă:

- un număr de 47 (18 persoane angajate în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița) au fost înscrise la cursurile de școlare de alfabetizare și la clase de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Școlii Gimnaziale Mihai Peia Reșița;

La finele anului școlar 2018-2019 un număr de 21 persoane au absolvit clasa a I a , 12 persoane au absolvit clasele a II, a III a și a IV a, iar 8 persoane au absolvit clasele V – VIII;

- un număr de 12 preșolari și un număr 18 elevi din cartierul Cîlnic, au beneficiat zilnic de o masă caldă în sistem catering prin fundația Humanitas Pro Deo (transportul fiind asigurat de către Direcția de Asistență Socială) în cursul anului școlar 2018-2019;

### **Centrele de zi Maria și ABC**

Prezentul raport face referire la două perioade de timp, și anume: ianuarie-aprilie 2019 – când cele două centre (Maria și ABC) funcționau distinct, respectiv mai-decembrie 2019 – pentru activitatea Centrului de Zi ABC.

### **Beneficiarii centrelor de zi Maria și ABC**

#### **Centrul de Zi Maria ianuarie-aprilie 2019**

În perioada raportată au beneficiat de serviciile Centrului de 32 de beneficiari direcți și familiile lor – beneficiari indirecti. Odată cu reorganizarea activității centrelor, urmare reevaluării situației socio-familiale, 17 copii au fost transferați la Centrul de Zi ABC, în conformitate cu Dispoziția nr. 604/08.05.2019, în vederea continuării furnizării de servicii sociale.

#### **Centrul de Zi ABC ianuarie-aprilie 2019**

În perioada ianuarie-aprilie 2019 au beneficiat de serviciile Centrului un număr de 29 copii. În urma reevaluărilor socio-familiale, s-a decis continuarea acordării serviciilor sociale pentru 17 copii.

## Centrul de Zi ABC mai-decembrie 2019

Capacitatea Centrului de Zi ABC este de 40 de locuri, stabilită prin Regulamentul cadru de organizare și funcționare, respectiv Anexa 5 la HCL nr. 278/29.07.2019. La sfârșitul lui decembrie 2019 erau în evidențele Centrului 37 copii din 21 familii.

În perioada raportată au intrat 6 cazuri noi și au ieșit 3 copii, cumulând la finele anului, un total de 40 beneficiari direcți și familiile lor.

Serviciile sociale specializate s-au operaționalizat prin următoarele **activități comune** tuturor beneficiarilor:

- Asigurarea servirii mesei de prânz – constând în felul I, felul II și desert, asigurată prin Cantina Municipală;
- Sprijin educațional în efectuarea temelor de casă, lucrări, urmărindu-se frecventarea școlii, reducerea abandonului școlar și creșterea gradului de promovabilitate;
- Asistență psihologică individuală și de grup, având ca obiective auto-cunoaștere și conștientizare, dezvoltare personală, dezvoltarea abilităților sociale, recunoașterea și controlul emoțiilor;
- Asistență medicală primară și educație pentru sănătate;
- Asistență socială – vizite la domiciliu, urmărirea evoluției situației socio-familiale, sprijin oferit familiilor pentru depășirea unor situații dificile; conectarea familiilor la resurse, menținerea legăturii cu școala, monitorizarea situației și frecvenței școlare;
- Asigurarea transportului local – prin achitarea contravalorii abonamentelor de călătorie de către Direcția de Asistență Socială ;
- Activități recuperatorii în sfera funcțiilor instrumentale, activități recreative, jocuri, discuții de grup, acțiuni în parteneriat, participare la tabere, scenete, serbări etc.
  - Activități interne și acțiuni extracurriculare cu parteneri din comunitate: IJP CS, ISU Semenic, CPECA CS, Biblioteca Județeană CS, Biblioteca Municipală Reșița, Crucea Roșie CS, Centrul de Servicii și Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Club Persoane Vârstnice, Centrul de Tineret Moniom, Cinema Dacia, Ștrand Atlantic, activități cu voluntari GLT, Nevo Parudimos, studenți străini, studenți UEM;
  - Excursii și tabere: Herneacova, Semenic, Hunedoara-Deva, Deva – cu Centrul de Tineret Moniom, Marga, Moniom;
  - Dezvoltare personală cu dl. Remus Ciobanu
- Sărbătorirea copiilor născuți în luna respectivă cu tort și băuturi răcoritoare la masă; cadouri (dulciuri) oferite copiilor sărbătoriți;
- Colectare și distribuire îmbrăcăminte/încălțăminte beneficiarilor și familiilor lor.

**Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor**

În cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei Prioritatea de investiție 9.ii Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, apel de proiecte POCU/436/4.4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale/4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale (Bunicii comunitatii), **SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA FILIALA CARAȘ SEVERIN**, cu sediul în Municipiul Reșița, Strada Pța 1 Decembrie 1918 nr. 7, Județul Caraș Severin, codul fiscal 4396332, **având calitatea de Lider parteneriat/Partener 1 împreună cu DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ” REȘIȚA** , cu sediul în Municipiul Reșița, str. Libertății nr. 18-20, județul Caraș Severin, codul fiscal 15400862, **având calitatea de membru 2/Partener 2** au inițiat proiectul **“Dezvoltarea de servicii sociale și socio-medicale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Reșița”**

Contractul de finanțare pentru impementrarea proiectului: **“Dezvoltarea de servicii sociale și sociomedicale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Reșița”** a fost încheiat în data de **16.05.2019**, iar perioada de implementare este de **33 de luni**.

Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare, partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
<b>Liderul de parteneriat SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA FILIALA CARAȘ SEVERIN</b>	<b>1,468,584.70 lei</b>
<b>Partener 1 SERVICIUL PUBLIC “DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ” REȘIȚA</b>	<b>1,094,217.70 lei</b>
<b>Total</b>	<b>2,562,802.40 lei</b>

Proiectul se adresează unui număr minim de 165 de persoane vârstnice cu domiciliul în Municipiul Reșița și înființează un set de servicii integrate inexistente la acest moment: unitate de îngrijire la domiciliu, centru de recuperare/reabilitare funcțională, voluntariat în rândul persoanelor vârstnice, asistență comunitară prin acces la spălătorie precum și participarea activă a vârstnicilor la viața comunității. Aceste servicii nou înființate vor fi sustenabile ulterior implementării proiectului contribuind la creșterea nivelului de trai precum și creșterea nivelului de siguranță a persoanelor vârstnice din Municipiul Reșița.

**Grupul țintă este de 165 persoane vârstnice fiind structurat pe tip de servicii după cum urmează:**

- **Unitate de îngrijire la domiciliu – 70 beneficiari persoane vârstnice;**
- **Centrul de recuperare - funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor – 60 beneficiari persoane vârstnice**
- **Spălătoria – funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor 35 persoane vârstnice;**
- **Clubul voluntarilor – minim 10 voluntari persoane vârstnice.**

Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor sunt dotate cu următoarele: bibliotecă, sală calculatoare, wireless, video-proiector și ecran, dispozitiv de apă și ceai, aparat de cafea.

Persoanele vârstnice beneficiază de următoarele activități recreative:

- Socializare, jocuri de rummy, sah, table;
- Activități de informare;
- Vizionare pe video-proiectoare a diverse activități culturale desfășurate în municipiul Reșița și în țară;
- Lecturarea cărților din cadrul bibliotecii existente;
- Atragerea în diverse activități culturale, individuale și colective inițiate de Primăria municipiului Reșița;
- Consiliere și sprijin pentru persoane vârstnice;
- Vizionare programe TV;

**Activități desfășurate în anul 2019 în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire activitate</b>	<b>2019</b>
1.	<b>Dans</b> -petrecerea timpului liber	Organizat de două ori pe săptămână
2.	Activități medicale	<b>6</b> - întâlniri cu medici specialiști
3.	Gimnastică pentru seniori	O dată pe săptămână
4.	Muzeul Banatului Montan	<b>4</b> - întâlniri cu diferite ocazii
5.	Activități cu Centrele de zi Maria	<b>10</b> - activități comune
6	Excursii	s-au organizat <b>10</b> excursii
7	<b>ISU</b> Caraș-Severin	s-au organizat <b>5</b> întâlniri
8	Activitate de <b>1 Iunie</b>	s-au organizat <b>4</b> evenimente pe această temă
9	Evenimente cu ocazia Zilei De <b>1 Octombrie</b>	s-au organizat <b>3</b> evenimente pe această temă
10	Sărbătorile de Iarnă	s-au organizat <b>8</b> evenimente pe această temă
11	<b>8 Martie</b>	s-au organizat <b>4</b> evenimente pe această temă

**Cantina Municipală Reșița**

Cantina Municipală Reșița situată în municipiul Reșița, Bulevardul A. I. Cuza, nr.39 a fost înființată prin HCL nr.212/24.08.2017 privind aprobarea înființării Cantinei Municipale Reșița și al Regulamentului de Organizarea și Funcționare a acesteia.

În cadrul Cantinei Municipale Reșița se prepară, se servește și se transportă hrana categoriilor de persoane aprobate prin HCL nr. 293/31.10.2017 și HCL nr. 341/2018 după cum urmează:

- pentru **100 elevii de la Colegiul Tehnic Reșița înscriși la școala duală și învățământul profesional înscriși la internat;**
- pentru **6 elevii de la învățământul gimnazial**, potrivit HCL nr.341/26.09.2018, 3 mese/zi: **mic dejun, prânz și cina** preparate la Cantina Municipală Reșița și servite în sistem catering, cu autoturismul transmis în folosință gratuită DAS de către Colegiul Tehnic Reșița.
- pentru **beneficiarii celor două centre de zi din subordinea DAS (60 persoane vârstnice și 40 copii de la centrele de zi) și pentru angajații SPDÎRP participanți la dezăpezire - 1 masă/zi** preparată la cantină și servită în sistem catering cu autoturismul transmis în folosință gratuită DAS de către Colegiul Tehnic Reșița.

**Prezentare lunară pe anul 2019 cu numărul de porții oferite beneficiarilor centrelor de zi din cadrul Direcției de Asistență Socială**

<b>Nr. crt</b>	<b>Luna</b>	<b>C. Vârstnici</b>	<b>C.Maria</b>	<b>C.ABC</b>	<b>Total</b>
1	Ianuarie	1287	551	533	2371
2	Februarie	1254	504	513	2271
3	Martie	1299	426	415	2140
4	Aprile	1176	318	330	1824
5	Mai	1321	348	363	2032
6	Iunie	1111	-	580	1691
7	Iulie	1336	-	600	1936
8	August	1208	-	463	1671
9	Septembrie	1286	-	684	1970
10	Octombrie	1291	-	814	2105
11	Noiembrie	1194	-	737	1931
12	Decembrie	851	-	531	1382

**Prezentare lunară pe anul 2019 privind numărul de porții oferite elevilor beneficiari de la Colegiul Tehnic Reșița și elevii din ciclul gimnazial: mic dejun, prânz, cină cu servire în sistem de catering**

<b>Nr. crt</b>	<b>Luna</b>	<b>Elevi colegiu Repop</b>	<b>Elevi gimnaziu</b>	<b>Total</b>
1	Ianuarie	466	83	549
2	Februarie	557	92	649
3	Martie	700	146	846
4	Aprile	463	117	580
5	Mai	775	145	920
6	Iunie	500	30	530
7	Iulie	73	-	73
8	August	-	-	-
9	Septembrie	1408	31	1439
10	Octombrie	2189	96	2285
11	Noiembrie	1806	105	1911
12	Decembrie	1018	73	1091

**Participare și asigurarea meniului la Evenimente culturale-artistice, educaționale și festive organizate la nivelul Municipiului Reșița și aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local**

În cursul anului 2019 pentru evenimentele culturale artistice și festive organizate la nivelul Municipiului Reșița și aprobate prin HCL-uri s-a efectuat prepararea și servirea mesei în cadrul Cantinei Municipale Reșița după cum urmează:

- În perioada 05 aprilie - 07 aprilie 2019 s-a desfășurat Concursul Interjudețean de Matematică -Memorial Traian Lalescu, organizat de Inspectoratul Școlar Caraș- Severin;
- În intervalul 19 aprilie-21 aprilie 2019 Campionatul Național Școlar de Înot ediția I organizat de Club Sportiv Școlar Reșița;
- În intervalul 03.Mai 2019 - 05 Mai 2019 Campionatul Național Școlar de Înot ediția II organizat de Club Sportiv Școlar Reșița;
- În intervalul 29-30 iunie 2019 cu ocazia evenimentului "Zilele Reșiței" organizat de Primăria Reșița și Consiliul Local al Municipiului Reșița;
- În perioada 12-15 septembrie 2019 s-a desfășurat festivalul Zilele Palatului Cultural 2019 organizat de către Asociația Culturală Reșița Română, în colaborare cu Primăria Municipiului Reșița.

- La data de 1 DECEMBRIE 2019 cu ocazia sărbătoririi ” Ziua Națională a României” s-a efectuat și oferit de către Cantina Municipală Reșița un meniu compus din 700 porții de fasole cu ciolan, cetățenilor Municipiului Reșița participanți la acest eveniment organizat în Parcul Tricolorului din Municipiul Reșița.

Potrivit HCL 340/26.09.2018 privind aprobarea tarifelor și modalitatea de închiriere pentru Cantina Municipală Reșița, cu prilejul organizării de evenimente culturale - artistice, educaționale și festive, s-a procedat la închirierea spațiului, după cum urmează:

- În data de 16.02.2019 între orele 18.00 - 24.00 a fost închiriat spațiul (sala de mese) din interiorul Cantinei Municipale Reșița pentru organizarea Balului de Fărșang de către Asociația PLATANUS în cadrul promovării Culturii Maghiare la Reșița.

- În data de 12.10. 2019- 13,10,2019 între orele 19.00 - 02.00 a fost închiriat spațiul (sala de mese) din interiorul Cantinei Municipale Reșița pentru organizarea Balului Strugurilor de către Asociația PLATANUS cu ocazia Zilelor Culturii Maghiare la Reșița.

Cu ocazia sărbătorilor pascale și a Crăciunului, s-au distribuit beneficiarilor pachete cu dulciuri, prăjituri cozonaci și alte alimente tradiționale.

#### **Îmbunătățirea funcționării bucătăriei**

- s-au îmbunătățit condițiile de funcționare din interiorul bucătăriei Cantinei Municipale prin achiziționarea de noi utilaje și echipamente de bucătărie: cuptor electric, frigider și congelator performant, mașină de curățat legume, mașină de curățat cartofi etc;

#### **Activitatea Cantinei Municipale Reșița:**

În cadrul Cantinei Municipale Reșița se acordă masă caldă în regim catering copiilor de la Centrul de Zi ABC, Centrul de Zi Maria, Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice;

Cantina Municipală Reșița deservește următoarele categorii de beneficiari:

- 66 persoane vârstnice din cadrul Centrului de Servicii Sociale pentru Persoane Vârstnice, respectiv pensionarii cu o pensie de aproximativ 600 lei

- 32 copii de la Centrul de Zi „Maria”, proveniți din familii defavorizate;

- 28 de copii de la Centrul de Zi „ABC”, proveniți din familii cu venituri reduse;

- 43 de copii de la Colegiul Tehnic Reșița înscriși la școala duală și învățământul profesional înscriși la internat.

- 7 elevi de școală gimnazială.



Totodată, în fiecare zi de miercuri am participat la întâlniri cu cetățenii din Municipiul Reșița care au ridicat diverse probleme, pe care în limita competențelor și atribuțiilor pe care le am în calitate de viceprimar am încercat să le rezolv, iar cele nesoluționate le-am supus atenției executivului.

**VICEPRIMAR,  
ADRIAN LAURENȚIU DACICA**

